POLSKA AGENCJA PRASOWA

SPÓŁKA AKCYJNA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr sprawy 21/22

**POSTĘPOWANIE**

**NA** **OBSŁUGĘ TECHNICZNĄ BUDYNKU PAP S.A.**

PRZY ULICY BRACKIEJ 6/8 W WARSZAWIE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# WARSZAWA 2022

**ROZDZIAŁ I - Zamawiający.**

1. Polska Agencja Prasowa Spółka Akcyjna, 00-502 Warszawa, ul. Bracka 6/8, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000067663, NIP: 526-025-07-42, wysokość kapitału zakładowego opłaconego w całości – 52.703.520,00 zł. Telefon centrala 225092222, fax 225092430, www.pap.pl.
2. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

1/ Robert Żukowski, faks: 22 5092430, e-mail: robert.zukowski@pap.pl.

**ROZDZIAŁ II - Tryb postępowania.**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także „ustawą Pzp"), o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości w złotych polskich kwoty 215.000 euro.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz innych aktów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.pap.pl/przetargi.
5. Adres skrytki ePUAP: /PAPSA/SkrytkaESP.

# **ROZDZIAŁ III - Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.**

1. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie” oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. „W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.”
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym\*. W sytuacji, gdy Wykonawca załączy do swojej oferty załączniki sporządzone w języku innym niż polski, załączniki te muszą zostać przetłumaczone na język polski.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie korzystania z systemu miniPortal” oraz „Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)”.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. W Formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego\*.
14. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, to Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym\*. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania dostępnej na stronie miniportal.uzp.gov.pl. Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę. Opatrzenie właściwym podpisem oferty następuje przed czynnością jej zaszyfrowania.
15. Jeżeli na ofertę składa się jeden dokument, to dokument ten musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym\*. W kolejnym kroku za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania dostępnej na stronie miniportal.uzp.gov.pl. Wykonawca zaszyfruje folder zawierający oferty. Opatrzenie właściwym podpisem oferty następuje przed czynnością jej zaszyfrowania.
16. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.
17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
19. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
20. Miniportal oraz ePUAP nie weryfikuje poprawności podpisu z profilu zaufanego oraz podpisu osobistego, jak również nie weryfikuje poprawności dokumentów, poprawności rozumianej zgodnej w ustawą Pzp i kompletności zgodnego z SWZ.
21. Do oferty należy dołączyć:
22. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty - o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą w ust. 23),
23. Formularz ofertowy – stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (podpisanykwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym\*).
24. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
25. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone (jako nie połączone w jednym pliku z ofertą i załącznikami) w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym\*). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym\* mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
26. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp*,* zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym\*). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej lub uchwały wspólników, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
27. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
28. Postanowień pkt. 25 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
29. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
30. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

**\* - Podpis osobisty to zaś podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz.U. 2020.332). Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego, potwierdzające dane tego posiadacza.**

**ROZDZIAŁ IV - Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP: https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz udostępnionego przez miniPortal: https://miniportal.uzp.gov.pl (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@pap.pl.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (innych niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres email przetargi@pap.pl.
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia z Biuletynu Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.
7. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**ROZDZIAŁ V - Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
4. zdolności technicznej lub zawodowej.
   1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
5. wykonać w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – minimum 3 zamówienia polegające na obsłudze technicznej budynku, o wartości zamówienia przekraczającej równowartość 150.000,00 zł netto każde,
6. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, potrafiących obsługiwać system zarządzania budynkiem EBI firmy Honeywell,
7. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, potrafiących obsługiwać centralkę pożarową XLS 1000 firmy Honeywell,
8. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która odbyła szkolenie (przeprowadzone przez Honeywell Sp. z o.o.)w zakresie obsługi systemu zarządzania budynkiem EBI 410 firmy Honeywell,
9. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która odbyła szkolenie (przeprowadzone przez Honeywell Sp. z o.o.)w zakresie obsługi centralki pożarowej XLS 1000 firmy Honeywell,
10. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która odbyła szkolenie w zakresie obsługi technicznej urządzeń Reflex,w tymReflex Variomat,
11. dysponować minimum 1 osobą (inżynierem), którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która jako szef obsługi obiektu będzie musiała być dostępna na terenie budynku zamawiającego w dni robocze przez minimum 8 godzin dziennie,
12. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, potrafiących obsługiwać agregat chłodniczy Carrier 30RA/RH "B" Sterownik Pro-Dialog,
13. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, potrafiących obsługiwać klimatyzatory na wodę lodową Carrier 42EF7HC 42N-50,
14. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, które odbyły szkolenie w zakresie obsługi technicznej agregatu chłodniczego Carrier 30RA/RH "B" Sterownik Pro-Dialog,
15. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, które odbyły szkolenie w zakresie obsługi technicznej klimatyzatorów na wodę lodową Carrier 42EF7HC 42N-50,
16. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która odbyła szkolenie w zakresie BHP instalacji elektrycznej i sanitarnej,
17. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która odbyła szkolenie dla monterów instalacji sanitarnej,
18. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, która odbyła szkolenie dla monterów instalacji elektroenergetycznej,
19. dysponować minimum 1 osobą, którą przeznaczy do realizacji tego zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne D1,
20. dysponować minimum 2 osobami, które przeznaczy do realizacji tego zamówienia, posiadające świadectwa kwalifikacyjne E1,
21. być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 500.000,00 zł.

**ROZDZIAŁ VI - Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania podstaw wykluczenia.**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do dołączenia do swoich ofert aktualne na dzień składania ofert następujące dokumenty:
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu,
4. wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ – o ile wystąpi taka sytuacja.
5. Ocena spełnienia ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.
6. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
7. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
10. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
12. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
13. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik nr 5,
14. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – minimum 3 zamówień, polegających na obsłudze technicznej budynku, o wartości co najmniej 150.000,00 zł netto każde, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, warunek zostanie spełniony, gdy wykaz złoży przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
15. dokument lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 500.000,00 zł. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, warunek zostanie spełniony, gdy dokument lub dokumenty złoży przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
16. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, w tym kwalifikacji, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt. 2) – 3) i 8) – 9) oraz 15) – 16) uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, w tym szkoleń, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt. 4) – 6) i 10) – 14), oraz niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
17. oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik nr 6.
18. Podmiotowe środki dowodowe, składane przez Wykonawcę muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

**ROZDZIAŁ VII - Podstawy wykluczenia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ VIII - Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**ROZDZIAŁ IX - Termin wykonania zamówienia**

Usługa będzie świadczona przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od 1 października 2022 r.

**ROZDZIAŁ X - Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Ocena ofert odbywać się będzie przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Waga kryterium |
| 1. | Koszt miesięczny nadzoru bezpośredniego | 90% |
| 2. | Koszt godzinnej interwencji w siedzibie zamawiającego wraz z kosztem dojazdu w dni powszednie po godzinie 16.00 | 5% |
| 3. | Koszt godzinnej interwencji w siedzibie zamawiającego wraz z kosztem dojazdu w dni wolne od pracy | 5% |

* 1. Punkty w kryterium ”Koszt miesięcznego nadzoru bezpośredniego” zostaną wyliczone na podstawie następującego wzoru:



gdzie:

Kn = liczba punktów za kryterium ”Koszt miesięcznego nadzoru bezpośredniego”,

CMIN = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

CX = cena oferty badanej.

1.2. Suma uzyskanych punktów, przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej, w kryterium “Koszt miesięcznego nadzoru bezpośredniego” zostanie następnie przemnożona przez wagę kryterium, czyli przez 90%.

1.3. Punkty w kryterium “Koszt godzinnej interwencji w dni powszednie” zostaną wyliczone na podstawie następującego wzoru:



gdzie:

Ki = liczba punktów za kryterium „Koszt godzinnej interwencji w dni powszednie”

CMIN = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

CX = cena oferty badanej.

1.4. Suma uzyskanych punktów, przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej, w kryterium “Koszt godzinnej interwencji w dni powszednie” zostanie następnie przemnożona przez wagę kryterium, czyli przez 5%.

1.5. Punkty w kryterium “Koszt godzinnej interwencji w dni wolne od pracy” zostaną wyliczone na podstawie następującego wzoru:



gdzie:

Ki = liczba punktów za kryterium „Koszt godzinnej interwencji w dni wolne od pracy”

CMIN = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

CX = cena oferty badanej.

1.6. Suma uzyskanych punktów, przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej, w kryterium “Koszt godzinnej interwencji w dni wolne od pracy” zostanie następnie przemnożona przez wagę kryterium, czyli przez 5%.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca w formularzu oferty podaje ceny, przy użyciu, których realizował będzie przedmiot zamówienia na warunkach określonych w SWZ. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza ofertowego. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp. obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
3. Oferowane ceny jednostkowe winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w SWZ.
4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ XI - Informacja o dopuszczalności składania ofert częściowych i wariantowych.**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Złożenie oferty zawierającej propozycję wariantową spowoduje odrzucenie oferty lub ofert złożonych przez Wykonawcę.

**ROZDZIAŁ XII – Informacja o zamówieniach podobnych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.

**ROZDZIAŁ XIII - Sposób i termin składania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 6 września 2022 r., do godz. 14.00.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

**ROZDZIAŁ XIV – Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 września 2022 r. o godzinie 14.15.
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i będzie dokonane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   2. cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**ROZDZIAŁ XV - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą do dnia 5 października 2022 r.
2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**ROZDZIAŁ XVI – informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Dokumenty dotyczące umocowania powinny być dostarczone w oryginale albo poświadczone przez notariusza.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
5. Wykonawca przed podpisaniem Umowy winien dostarczyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ XVII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie Umowy,
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi sią do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi sią do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

1. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVIII – Informacja dotycząca środków płatniczych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane tylko w PLN.

**ROZDZIAŁ XIX – Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) Zamawiający informuje, że:

* + - 1. Administratorem danych osobowych jest Polska Agencja Prasowa S.A., z siedzibą w Warszawie (00-502) przy ul. Brackiej 6/8, tel.: +48 (22) 5092222. Kontakt w sprawie danych osobowych: ochronadanychosobowych@pap.pl.
      2. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
      3. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia.
      4. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
      5. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
      6. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
      7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia,
2. sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia.
   * + 1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
       2. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
       3. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
     1. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).

**ROZDZIAŁ XX – Umowy o prace.**

1. Jeżeli wykonywanie czynności przez osoby przeznaczone przez wykonawcę do realizacji zamówienia polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w rozdziale XXIII – Przedmiot zamówienia.
2. Jeżeli wykonywanie czynności przez osoby przeznaczone przez wykonawcę do realizacji zamówienia będzie polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).
11. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**ROZDZIAŁ XXI - Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówieniajestobsługa techniczna, przeglądy okresowe oraz naprawa instalacji technicznych i urządzeń zainstalowanych w budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie.

1. Wymagania dotyczące przedmiotu umowy:
2. Nadzór bezpośredni (minimum dwóch pracowników przebywających w siedzibie PAP S.A.) nad funkcjonowaniem instalacji i urządzeń objętych niniejszą specyfikacją, w dni powszednie w godzinach od 7.00 do 16.00.
3. Całodobowy dyżur ekipy interwencyjnej wykonawcy w soboty, niedziele i święta oraz dni powszednie po godzinie 16.00, gotowy do podjęcia działań interwencyjnych (naprawczych) w siedzibie PAP S.A. w czasie nie dłuższym niż jedna godzina od momentu powiadomienia telefonicznego o zaistniałej awarii.
4. Regularne inspekcje instalacji technicznych wykonywane między przeglądami okresowymi mające zapewnić komfort, bezpieczeństwo i prawidłowe parametry pracy poszczególnych instalacji i urządzeń.
5. Przeglądy okresowe będą wykonywane według zaleceń producentów poszczególnych instalacji i urządzeń.
6. Zakres wykonywanych czynności w trakcie wykonywania przeglądów okresowych musi być zgodny z zaleceniami producentów poszczególnych instalacji i urządzeń.
7. Wykonywanie prewencyjnych przeglądów okresowych wszystkich instalacji i urządzeń wymienionych w zestawieniu zgodnie z zaleceniami producentów tych instalacji i urządzeń. Koszt przeglądów jest wliczony w wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem materiałów i części zamiennych zużytych podczas przeglądów.
8. Nadzór pogwarancyjny nad instalacjami objętymi niniejszą specyfikacją.
9. Kontrola parametrów powietrza w pomieszczeniach (temperatura, wilgotność) przeprowadzana w normalnych godzinach pracy dla utrzymania komfortu pracy ludzi oraz odpowiednich warunków dla urządzeń w pomieszczeniach technicznych, dodatkowe czyszczenie filtrów fancoili według potrzeb.
10. Drobne naprawy uszkodzonych elementów nadzorowanych instalacji (np. wymiana paska wentylatora, wymiana bezpieczników, opraw oświetleniowych itp.).
11. Okresowe przeglądy, remonty oraz legalizacja przez UDT sprzętu gaśniczego ppoż. (gaśnice, hydranty, zawory hydrantowe) przeprowadzane w terminach zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i polskimi normami p.poż. Koszt przeglądów, remontów i legalizacji jest wliczony w wynagrodzenie.
12. Okresowe sprawdzanie działania oświetlenia ewakuacyjnego na wszystkich kondygnacjach zgodnie z wymaganiami wynikającymi z dokumentacji technicznej przedmiotowej instalacji, scenariusza pożarowego obowiązującego w budynku PAP S.A. oraz przepisami i normami, a także bieżące naprawy oświetlenia ewakuacyjnego (np. wymiana żarówek, baterii itp.).
13. Zakup na własny koszt materiałów eksploatacyjnych i produktów niezbędnych do prowadzenia obsługi technicznej takich jak:

* środki i materiały czyszczące,
* materiały uszczelniające i uszczelki dla instalacji hydraulicznych,
* smary i oleje smarownicze,
* farby niezbędne do utrzymania w należytym stanie wyposażenia znajdującego się w pomieszczeniach technicznych obsługiwanych przez wykonawcę,
* materiały połączeniowe: gwoździe śruby, nity,
* drobny sprzęt elektrotechniczny: bezpieczniki, lampki sygnalizacyjne itp.,
* paski klinowe do napędu wentylatorów,
* źródła światła bez opraw oświetleniowych,
* wszystkie inne materiały eksploatacyjne, których koszt nie przekracza 10 zł (netto) za sztukę.

Zwrot kosztów zakupionych przez wykonawcę materiałów eksploatacyjnych i produktów niezbędnych do prowadzenia obsługi technicznej przewyższających kwotę 10,00 zł za sztukę, będzie odbywał się w oparciu o przedstawione przez wykonawcę kserokopie faktur dokumentujących zakup ww. materiałów.

1. Przedstawianie comiesięcznego raportu z działalności wykonawcy w zakresie obsługi infrastruktury technicznej objętej niniejszą specyfikacją.
2. Prowadzenie „Książki Konserwacji bieżącej” udostępnionej do stałego wglądu dla PAP S.A., w której każdorazowo będą odnotowywane:

* data wykonania czynności,
* miejsce wykonania czynności,
* wykonane prace naprawcze i regulacyjne,
* wykaz zużytych materiałów,
* adnotacja czy praca została zakończona,
* podpis osoby wykonującej.

Po wygaśnięciu umowy wykonawca przekaże zamawiającemu „Książkę konserwacji bieżącej”.

1. Okresowa konserwacja napędu typu ES 200 Easy do automatycznych drzwi przesuwnych firmy Dorma GmbH. Usunięcie awarii nie później niż w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia.
2. Wykonywanie, zgodne z wymogami instrukcji urządzeń i instalacji, instrukcji eksploatacyjnych, aktualnymi przepisami bhp i ppoż., normami technicznymi oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej i z należytą starannością, usługi polegającej na bieżącej obsłudze technicznej obiektu, kontroli stanu technicznego urządzeń elektrycznych w obiekcie, diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów technicznych, usuwaniu usterek i awarii urządzeń elektrycznych w obiekcie:

* Nadzór i konserwacja sieci energetycznej obejmującej: 131 obwodów oświetleniowych – 950 punktów, 211 obwodów napięcia gwarantowanego – 374 punkty, 777 obwodów napięcia podstawowego – 909 punktów.
* Okresowy przegląd tablic rozdzielczych na poszczególnych kondygnacjach: poziom -1 (2 tablice); szacht parter (5 tablic), szacht I p. (4 tablice); szacht II p. (4 tablice); szacht III p. (4 tablice); szacht 4 p. (4 tablice); szacht V p. (4 tablice); tablica w serwerowni, szacht VI p. (4 tablice); dach (3 tablice).
* Aktualizacja tablic i schematów na wyżej wymienionych kondygnacjach.
* Nadzór nad pomieszczeniem rozdzielni głównej RG PAP i RG NN.
* Nadzór nad pomieszczeniem UPS-ów 3 x 40 kW, 3 tablice rozdzielcze.
* Nadzór nad pomieszczeniem agregatu (sprawdzanie stanu rezerwy paliwa, naładowania akumulatorów, działania grzałki podgrzewającej blok silnika) i gotowości agregatu do pracy.
* Okresowy konserwacyjny rozruch agregatu pod obciążeniem raz na trzy miesiące (książka zapisów).
* Okresowy konserwacyjny rozruch agregatu bez obciążenia raz na miesiąc (książka zapisów).
* Okresowy test podtrzymania baterii akumulatorów UPS (książka zapisów).
* Konserwacja instalacji elektrycznej, oświetlenia głównego i ewakuacyjnego (czyszczenie opraw).
* Bieżące naprawy sprzętu i osprzętu elektrycznego, podłączenia urządzeń.
* Kontrola nad właściwym wykorzystaniem zasilania podstawowego   
  i gwarantowanego.
* Zamawianie i prowadzenie ewidencji materiałów do konserwacji bieżącej (książka rozruchów).
* Codzienny spis wskazań przyrządów pomiarowych (książka obciążeń zasilania podstawowego i gwarantowanego).
* Codzienne obchody poszczególnych kondygnacji.

Wykonanie każdego okresowego przeglądu instalacji bądź urządzenia zostanie potwierdzone pisemnym protokołem, zawierającym datę wykonania przeglądu oraz stwierdzenie czy instalacja, urządzenie jest sprawne i działa prawidłowo lub jest niesprawne. W protokole należy podać dokładnie co jest niesprawne lub dlaczego nie działa.

Przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i zarządzeń obowiązujących w PAP.

1. Realizacja zadań zleconych przez pracowników zamawiającego.
2. Pomoc w pracach administracyjnych (przenoszenie mebli, zakup materiałów eksploatacyjnych, itp.).
3. Zestawienie instalacji technicznych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa instalacji / wyposażenia | Ilość (szt.) |
| 1 | System zarządzania budynkiem EBI - Honeywell | 1 |
| 2 | System kontroli dostępu – Honeywell | 1 |
| 3 | System antywłamaniowy – Honeywell | 1 |
| 4 | System detekcji pożaru – Honeywell | 1 |
| 5 | System detekcji CO w garażu – GAZEX (36) | 1 |
| 6 | System wodno-sanitarny | 1 |
| 7 | Zmiękczacz wody - pomieszczenie hydroforni | 1 |
| 8 | Zestaw hydroforowy | 1 |
| 9 | Instalacja kanalizacji | 1 |
| 10 | System odprowadzania wód deszczowych | 1 |
| 11 | Separator oleju (wspólny dla PAP i VDH) | 1 |
| 12 | Węzeł cieplny | 1 |
| 13 | Kurtyna powietrzna wejście główne | 1 |
| 14 | Agregat chłodniczy Carrier Qc = 300 kW | 1 |
| 15 | Instalacja chłodnicza (węzeł wody lodowej) | 1 |
| 16 | Fan coile | 95 |
| 17 | Centralna klimatyzacja – dach – Frapol 15000 m³/h | 1 |
| 18 | Centralna klimatyzacja – poziom „0” DAIKIN | 1 |
| 19 | Klimatyzatory typu VRF– LG | 9 |
| 20 | Wentylatory wyciągowe | 2 |
| 21 | Wentylatory nawiewne | 3 |
| 22 | Instalacja tryskaczowa w garażu (wspólna z VDH) | 1 |
| 23 | Hydranty | 16 |
| 24 | Gaśnice | 54 |
| 25 | Klapy pożarowe | 74 |
| 26 | Brama pożarowa (wspólna z VDH) | 1 |
| 27 | Brama garażowa (wspólna z VDH) | 1 |
| 28 | Wentylacja wywiewna z kondygnacji podziemnych | 1 |
| 29 | Wentylacja pomieszczeń SN 15kV i stacji trafo | 1 |
| 30 | Rozdzielnia elektryczna SN 15kV (wspólna z VDH) | 1 |
| 31 | Stacja Trafo (800 kVA)` | 1 |
| 32 | Rozdzielnia elektryczna potrzeb własnych (wspólna z VDH) | 1 |
| 33 | Rozdzielnia elektryczna pożarowa (wspólna z VDH) | 1 |
| 34 | Rozdzielnia NN (wspólna z VDH) | 1 |
| 35 | Instalacja oświetlenia garażu (wspólna z VDH) | 1 |
| 36 | Instalacja ogrzewania rurociągów dachowych (wspólna z VDH) | 1 |
| 37 | Instalacja odwodnienia dachu | 1 |
| 38 | Instalacja ogrzewania i odmrażania podjazdu do garażu (wspólna z VDH) | 1 |
| 39 | Instalacja odwodnienia garażu (wspólna z VDH) | 1 |
| 49 | Zbiornik pożarowy z urządzeniami hydraulicznymi (wspólna z VDH) | 1 |
| 41 | Wytwornica pary (węzeł wody lodowej) | 2 |
| 42 | System DSO (Dźwiękowy System Ostrzegania) | 1 |
| 43 | Napęd typu ES 200 Easy do automatycznych drzwi przesuwnych firmy Dorma GmbH | 1 |
| 44 | Regulacja i konserwacja okuć okien | 90 |
| 45 | Instalacja elektryczna |  |
| 46 | Instalacja oświetlenia ewakuacyjnego |  |

Osoby przeznaczone do realizacji tej umowy posiadają stosowną wiedzę fachową, a także wymagane uprawnienia do obsługi instalacji i urządzeń objętych niniejszym zamówieniem.

Osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia potrafią obsługiwać system zarządzania budynkiem EBI firmy Honeywell.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia ma odbyte szkolenie (przeprowadzone przez Honeywell Sp. z o.o.)w zakresie obsługi systemu zarządzania budynkiem EBI R410 firmy Honeywell.

Osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia potrafią obsługiwać centralkę pożarową XLS 1000 firmy Honeywell.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia ma odbyte szkolenie (przeprowadzone przez Honeywell Sp. z o.o.)w zakresie w zakresie obsługi centralki pożarowej XLS 1000 firmy Honeywell.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia ma odbyte szkolenie w zakresie obsługi technicznej urządzeń Reflex, w tym Reflex Variomat.

Inżynier przeznaczony do realizacji tego zamówienia, jako szef obsługi obiektu będzie dostępny na terenie budynku PAP S.A. minimum 8 godzin dziennie w dni robocze.

Minimum 2 osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia mają odbyte szkolenie w zakresie obsługi technicznej agregatu chłodniczego Carrier 30RA/RH "B" Sterownik Pro-Dialog.

Minimum 2 osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia mają odbyte szkolenie w zakresie obsługi technicznej klimatyzatorów na wodę lodową Carrier 42EF7HC 42N-50.

Minimum 2 osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia muszą potrafić obsługiwać agregat chłodniczy Carrier 30RA/RH "B" Sterownik Pro-Dialog.

Minimum 2 osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia muszą potrafić obsługiwać klimatyzatory na wodę lodową Carrier 42EF7HC 42N-50.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia ma odbyte szkolenie w zakresie BHP instalacji elektrycznej i sanitarnej.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia ma odbyte szkolenie dla monterów instalacji sanitarnej.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia ma odbyte szkolenie dla monterów instalacji elektroenergetycznej.

Minimum jedna osoba przeznaczona do realizacji tego zamówienia posiada świadectwo kwalifikacyjne D1.

Minimum dwie osoby przeznaczone do realizacji tego zamówienia posiadają świadectwa kwalifikacyjne E1.

Zamawiający oczekuje wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Wykonawca odpowiedzialny jest za podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonaniu zlecenia.

**ROZDZIAŁ XXII – Projektowane postanowienia umowy**

Wykonawca(y), którego oferta zostanie przez Zamawiającego wybrana do realizacji, zobowiązany będzie do podpisania Umowy, zawierającej między innymi następujące, istotne dla Zamawiającego postanowienia:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest obsługa techniczna budynku siedziby Zamawiającego, mieszczącego się w Warszawie przy ulicy Brackiej 6/8, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Załączniku nr 1 - SWZ i w Załączniku nr 2 – Oferta Wykonawcy do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że posiada wszelkie niezbędne środki, narzędzia i potencjał kadrowy, gwarantujące wykonanie Umowy zgodnie z warunkami SWZ oraz z należytą starannością, właściwą dla tego typu świadczeń.
3. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i we własnym zakresie odzież roboczą i ochronną, warunki higieniczno – sanitarne, ochronę osobistą pracowników, przestrzeganie przepisów BHP oraz przeciwpożarowych, na stanowisku pracy swoich pracowników. Wykonawca oświadcza, że wszyscy zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania swoich pracowników oraz osób, którymi się posługuje przy wykonaniu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od ……………… 2022 r. do ………………… 2023 r.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że posiada wszelkie niezbędne środki, narzędzia oraz pracowników do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 1, w sposób gwarantujący realizację Umowy z należytą starannością, właściwą dla tego typu świadczeń.
2. Wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy obciążają w całości Wykonawcę.

§ 4

1. Z tytułu prawidłowej realizacji obsługi technicznej, o której mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ……………………. zł (słownie: …………………………), w tym VAT w kwocie …………………….. zł (słownie: ……………………………………….), z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Za jedną godzinę prawidłowej, udokumentowanej interwencji w siedzibie Zamawiającego wraz z kosztem dojazdu w dni powszednie po godzinie 16.00, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ………. zł (słownie: ………), w tym obowiązująca stawka VAT.
3. Za jedną godzinę prawidłowej, udokumentowanej interwencji w siedzibie Zamawiającego wraz z kosztem dojazdu w dni wolne od pracy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ……………….. zł (słownie: ………………..), w tym obowiązująca stawka VAT.
4. Każda interwencja Wykonawcy udokumentowana zostanie stosownym, podpisanym przez obie Strony protokołem, w którym odnotowany zostanie dokładny czas trwania i przyczyna interwencji.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w ratach miesięcznych, w wysokości 1/12 kwoty wymienionej w ust. 1, za każdy miesiąc świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty odebrania jej przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty odebrania jej przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 – 3, przelewane będzie na wskazany przez Wykonawcę następujący numer rachunku bankowego: ………………………………….
8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT oraz oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 7 powyżej numer rachunku bankowego jest aktualny i jest zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96 b Ustawy o VAT.
9. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca niezwłocznie (nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia zaistnienia takiej zmiany) poinformuje Zamawiającego o tej zmianie drogą elektroniczną na adres: dyrektorbf@pap.pl oraz dodatkowo w formie pisemnej. Zmiana ta nie będzie wymagać sporządzania aneksu do Umowy.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie występuje w wykazie, o którym mowa w art. 96 b Ustawy o VAT, Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności do dnia, w którym wskazany do płatności rachunek pojawi się w wykazie, zaś okres wstrzymania się z płatnością nie będzie uznany za opóźnienie w zapłacie.
11. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty następujących kar umownych:
3. w przypadku niedotrzymania terminu rozpoczęcia obsługi technicznej budynku w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia,
4. w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad funkcjonowaniem instalacji i urządzeń wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdą rozpoczętą godzinę niesprawowania nadzoru przez Wykonawcę,
5. w przypadku niedotrzymania terminu, wskazanego w punkcie 1 b) Załącznika nr 1 do Umowy, rozpoczęcia interwencji w siedzibie Zamawiającego w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
6. Zamawiający, niezależnie od naliczonych kar umownych, ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w Umowie w wyznaczonych terminach Zamawiający, zachowując prawo do kar umownych za opóźnienie, może zlecić wykonanie danej pracy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze Stron - z ważnych powodów, w szczególności w przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez drugą Stronę - z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę.

§ 7

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, dokonywane będą w formie aneksu i dotyczyć mogą jedynie przesłanek zawartych w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy gdy:
3. zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia; w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
4. niezbędna jest zmiana sposobu lub terminu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
5. nastąpiły zmiany ogólnie obowiązujących przepisów, prawa miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany Umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do dostosowania zapisów Umowy do wprowadzonych przepisów,
6. nastąpiły zmiany ustawowej stawki opodatkowania podatkiem VAT, przy czym zmiana ta musi być powiązania z obniżeniem lub podwyższeniem wynagrodzenia, odpowiednio do jego procentowego podwyższenia lub jego procentowego obniżenia,
7. w przypadku zmiany:
8. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
9. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,
10. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy.

1. zaistnieje siła wyższa; zmiana umowy dopuszczalna jest tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej Wykonawca mógł wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z SWZ. Pod pojęciem "siły wyższej" rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez strony(ę) umowy, a zaistniałe po podpisaniu umowy, w szczególności takie jak:
2. wojny, działania wojenne, inwazje, działania wrogów zagranicznych;
3. terroryzm, rewolucje, powstania, wojny domowe;
4. epidemie, pandemie, stan wyjątkowy;
5. rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego;
6. zanieczyszczenie i inne podobnie niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takich substancji;
7. działania sił przyrody, huragany, powodzie,
8. ogólnokrajowe bądź regionalne spory w przemyśle lub też spory, które są częścią ogólnonarodowej lub regionalnej kampanii, a którym Strona nie mogła zapobiec.
9. Zmiany powyższe będą wprowadzane aneksami zawieranymi przez Strony. Aneksy będą obowiązywać od dnia ich zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany umowy albo od dnia zawnioskowanego przez Stronę, jeżeli będzie to termin późniejszy.
10. Zmiana terminu świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym, to jest o okres przedłużenia ponad okresy wynikające z niniejszej umowy oraz przepisów prawa tak, aby Wykonawca po ustaniu przeszkód mógł wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny ze specyfikacją warunków zamówienia.

§ 8

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy będą sprawować:

1. ………………. (e-mail: ………………., tel. ………………) - ze strony Zamawiającego,
2. ………………………. (e-mail:……………………, tel……..) - ze strony Zamawiającego,
3. ……………… (e-mail: ……………….., tel. ……………) - ze strony Wykonawcy.

§9

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób uczestniczących przy realizacji Umowy, wykonujących czynności będące przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania zatrudnienia osób uczestniczących przy realizacji Umowy przez cały okres trwania Umowy. W przypadku ustania stosunku pracy z pracownikiem Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia na jego miejsce innej osoby na podstawie Umowy o pracę spełniającej wymagania określone w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca w każdej Umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot niniejszej Umowy we wskazanym w niniejszej Umowie zakresie oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej Umowie.
4. Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Umowie czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
5. żądania złożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania złożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji Umowy:
9. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię Umowy/Umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia Umowy/Umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia Umowy, rodzaj Umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
11. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie Umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia (bez uprzedzenia) kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego w miejscu wykonywania przedmiotu Umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu Umowy czynności są osobami faktycznie uczestniczącymi w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie czynności wskazanych w opisie przedmiotu Umowy na podstawie Umowy o pracę. Wykonawca zapewnia, że osoby te oraz inne osoby przebywające w miejscu wykonywania czynności, zobowiązane będą przedstawić imiona i nazwiska oraz zakresy wykonywanych czynności przedstawicielom Zamawiającego wykonującym czynności kontrolne.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę warunków, w szczególności, jeżeli stwierdzi, że oświadczenia lub dokumenty przedstawione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca lub Podwykonawca obowiązany jest do przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
16. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych w wykazie dostarczonym przez Wykonawcę, pod warunkiem przeszkolenia nowych pracowników oraz zachowania ciągłości zatrudnienia minimalnej ilości osób przy realizacji przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania Umowy niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianie osób wyznaczonych do wykonania usługi poprzez dostarczenie zaktualizowanego wykazu opatrzonego datą w ciągu 2 dni kalendarzowych od daty zaistniałej zmiany

§ 10

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Strony mogą odstąpić od Umowy na podstawie poniższych postanowień Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części, bez obowiązku wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową,
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia.
4. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia niezależnie od prawa odstąpienia, przysługującego na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca nie jest podstawą do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
6. Zamawiający może również odstąpić od Umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

* 1. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
  2. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
  3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy, 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 lit. a), Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że wykonanie prawa odstąpienia od Umowy nie powoduje wygaśnięcia:
4. prawa do naliczenia kar umownych, co do okoliczności, które powstały przed odstąpieniem od Umowy;
5. innych zobowiązań Stron w zakresie czynności określonych Umową, które winny podjąć po dokonaniu wypowiedzenia.
6. Strony zobowiązane są w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Umowy do dnia odstąpienia/wypowiedzenia od Umowy.

§ 11

1. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Wykonawca zapewnia, że posiada wszelkie niezbędne środki, narzędzia i potencjał kadrowy, gwarantujące wykonanie Umowy zgodnie z warunkami SIWZ oraz z należytą starannością, właściwą dla tego typu świadczeń.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć realizacji Umowy innemu Wykonawcy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 3 i 4 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć karę umowną.
6. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień publicznych.
9. Integralnymi częściami Umowy są Załączniki.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Załącznik nr 1**

**Formularz ofertowy**

|  |  |
| --- | --- |
| *(nazwa i adres Wykonawcy)* | **O F E R T A** |

**Do**

**Polskiej Agencji Prasowej S.A.**

**ul. Bracka 6/8**

**00-502 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę techniczną budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie, my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich tych podmiotów)*

1. Składamy swoją ofertę na realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w rozdziale XXI specyfikacji warunków zamówienia.
2. Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia (oferta merytoryczna) znajduje się w załączniku nr …….. do oferty.**\***
3. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia według następujących cen:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Cena jedn.**  **w PLN /waluta obca\*\*** | **W tym VAT w PLN /waluta obca\*\*** |
| 1. | Koszt 1 miesiąca nadzoru bezpośredniego |  |  |
| 2. | Koszt 1 godziny interwencji w siedzibie zamawiającego wraz z kosztem dojazdu w dni powszednie po godzinie 16.00 |  |  |
| 3. | Koszt 1 godziny interwencji w siedzibie zamawiającego wraz z kosztem dojazdu w dni wolne od pracy |  |  |

1. Koszt 12 miesięcznego nadzoru bezpośredniego wyniesie ………………… (słownie: ……………………………….)**\*\***, w tym VAT w wysokości …………………. (słownie: …………………………………)**\*\***.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od daty składania ofert.
3. Oświadczamy, że sposób reprezentowania Spółki lub Wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

………………………………………………………………………………………………………

*(wypełniają jedynie Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki lub składający ofertę wspólną)*

1. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr \_\_ – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Oświadczamy, że nie zamierzamy powierzać wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom / że zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom\*\*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Oznaczenie części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom |
| 1/ |  |
| 2/ |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, a zwłaszcza istotnymi dla Zamawiającego postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy, oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*
3. Adres skrytki ePUAP: ………………………………………………….
4. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: …..............................................................................................
5. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kolejno ponumerowanych stronach.

19. Do udzielania informacji w sprawie złożonej przez nas oferty wyznaczamy następującą osobę(y):

1) tel.   
fax e-mail

1) tel.   
fax e-mail

20. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

**\* – zamawiający wymaga załączenia do oferty dokładnego opisu świadczenia usługi.**

**\*\* - w przypadku, gdy wykonawca poda ceny w walucie obcej, zamawiający przeliczy je na PLN stosując średni kurs wymiany waluty NBP obowiązujący na dzień otwarcia ofert.**

**\*\*\* - niepotrzebne skreślić.**

**\*\*\*\* - w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje przez jego wykreślenie).**

**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 21/22/ZP**

„Obsługa techniczna budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie”

**Zamawiający:**

Polska Agencja Prasowa S.A.

ul. Bracka 6/8

00 – 502 Warszawa

Nazwa Wykonawcy: .................................................................................................................

Adres Wykonawcy: ....................................................................................................................

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę techniczną budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie, oświadczamy, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości …………………….. zł (słownie: …………………………………………………..).
3. Oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert ….. zamówienia, których przedmiotem była lub jest obsługa techniczna budynku, o wartości co najmniej 150.000,00 zł netto każda.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 3**

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1** **ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 21/22/ZP**

„Obsługa techniczna budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie”

**Zamawiający:**

Polska Agencja Prasowa S.A.

ul. Bracka 6/8

00 – 502 Warszawa

Nazwa Wykonawcy:....................................................................................................................

Adres Wykonawcy:....................................................................................................................

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę techniczną budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie, oświadczamy, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w tym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w…………………………………………… (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu lub dokument i art. w ustawie Pzp*), polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………

..…………………………………………………………………………………………………….w następującym zakresie: ……………………………………………………………………..

………………………………………………………………………..…………………………………………….……………………………………………………………………………….……

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

1. Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. *Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do ………………………………………….… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu trzeciego) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub w art. 109 ust. 1ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp podjął następujące środki naprawcze:*

………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w tym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 4**

**WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 21/22/ZP**

„Obsługa techniczna budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie”

**Zamawiający:**

Polska Agencja Prasowa S.A.

ul. Bracka 6/8

00 – 502 Warszawa

Nazwa Wykonawcy:....................................................................................................................

Adres Wykonawcy:.....................................................................................................................

**Wykonawca**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: ……………………...

………………………………………………………………………………………………………….

**UWAGA:**

**Zamawiający dopuszcza złożenie zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że zawierać one będą wszystkie informacje wymagane w niniejszym załączniku. Wykonawca może też dołączyć do oferty inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających mu swoje zasoby.**

Ja:

…………………………………………………………………………………………………..

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego, stanowisko*

Działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa podmiotu)*

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………….

*(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)*

do dyspozycji:

……………………………………………………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy)*

w trakcie wykonania zamówienia pod nazwą:

……………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………….……

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………….

1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………….

1. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………….

1. zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą

………………………………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w tym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 5**

...................................., dnia ....................... 2022 r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 21/22/ZP**

„Obsługa techniczna budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie”

**Zamawiający:**

Polska Agencja Prasowa S.A.

ul. Bracka 6/8

00 – 502 Warszawa

Nazwa Wykonawcy:....................................................................................................................

Adres Wykonawcy:.....................................................................................................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę techniczną budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie**,** oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

nie należy do grupy kapitałowej[[1]](#footnote-1) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia z innym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*\*

należy do grupy kapitałowej[[2]](#footnote-2) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275)\* z nw. Wykonawcami[[3]](#footnote-3), którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

……………………….……………………………………………….

(*należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę*)

………………………………………………….…………………….

(*należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę*)

***\* - właściwe zaznaczyć znakiem X***

**Załącznik nr 6**

...................................., dnia ....................... 2022 r.

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 21/22/ZP**

„Obsługa techniczna budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie”

**Zamawiający:**

Polska Agencja Prasowa S.A.

ul. Bracka 6/8

00 – 502 Warszawa

Nazwa Wykonawcy:....................................................................................................................

Adres Wykonawcy:....................................................................................................................

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę techniczną budynku PAP S.A. przy ulicy Brackiej 6/8 w Warszawie, oświadczamy, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu (Załącznik nr 3 do SWZ) złożonym wraz z moją ofertą z dnia ……………………., w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 ustawy Pzp na podstawie okoliczności wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), pozostają aktualne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w tym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 275) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. [↑](#footnote-ref-1)
2. j.w. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą/ami, który/ży złożył/li odrębną/e ofertę/y, Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. [↑](#footnote-ref-3)